

# Reklamplats i kommunens idrottsanläggningar

# Reklamplats i kommunens idrottsanläggningar

Dessa rutiner reglerar reklamplatser till föreningar i Katrineholm kommuns, KFAB och KIABs idrottsanläggningar.

## Reklamplats

Föreningar som är registrerade i kommunens föreningsregister har möjlighet att tilldelas reklamplats.

Reklamplatsen får inte överlåtas vidare till någon annan organisation eller förening.

Innehåll, utseende och budskap i reklamen ska vara kopplat till den aktuella föreningen och det ska tydligt framgå vem som sponsras. Service- och teknikförvaltningen har rätt att neka uppsättning av reklam ifall den bedöms som olämplig och strider mot kommunens värderingar.

Service- och teknikförvaltningen ansvarar för att föreningar tilldelas reklamplats på ett likvärdigt och rimligt sätt och att ingen förening gynnas på ett otillbörligt sätt utefter de reklamplatser som finns att tillgå. Varje lokal och anläggning kräver en individuell hantering utifrån dess förutsättningar och användning.

## Lokaler och utrymmen

Utrymmen för reklam avser väggar, material (så som sarger osv) eller anvisad placering beroende på lokalens eller anläggningens utformning och utrustning. Reklamplatsen och dess tillåtna utformning (storlek, material osv) beslutas av service- och teknikförvaltningen.

## Uppsättning, nedtagning samt skötsel

Föreningen står för samtliga kostnader som uppstår i samband med uppsättning, nedtagning samt skötsel och underhåll av reklamen. Ingen kostnad utgår för reklamplatsen.

Reklamen ska sättas upp och tas ner i samråd med service- och teknikförvaltningen för att säkerställa att det sker på ett korrekt och säkert sätt.

Service- och teknikförvaltningen har rätt att kräva att skylten rengörs samt har rätt att plocka ned skylten ifall den inte rengjorts på ett korrekt sätt eller är inaktuell utifrån beslutad tidsperiod och då fakturera föreningen för alla de kostnader som uppstår.

## Ansöknings- och tillståndsperiod

Ansökning om reklamplats sker i kommunens E-tjänst för reklamplatser minst två månader innan önskad tillståndsperiod.

I ansökan ska det framgå vilken period, anläggning, plats och storlek föreningen önskar tilldelas samt vem föreningen utsett som kontaktperson. På beslutet framgår det vad som beviljats eller avslagits.

Beslut om tillstånd fattas av Föreningsservice i samråd med fastighetsägaren för anläggningen.