

## Ansökan om dispens från krav på utsortering av bygg- och rivningsavfall

Enligt 3 kap. 10, 12 och 15 §§ Avfallsförordningen (2020:614)

### Sökande

Namn	Organisations-/personnummer
Adress	Telefon dagtid
Postnummer och ort	Telefon mobil
E-postadress	

### Fakturamottagare

Fakturaadress (om annan än ovan)	Fakturareferens
Postnummer	Ort

### Kontaktperson (om annan än sökande)

Namn	Telefon/mobil
E-postadress	

### Fastighetsuppgifter (platsen där bygg-/rivningsavfall ska uppkomma)

Fastighetsbeteckning	Adress
Fastighetsägarens namn om annan än sökande	Telefon/mobil

### Beskrivning av det planerade arbetet

Beskriv det arbete som ska göras på platsen <input type="checkbox"/> Rivning <input type="checkbox"/> Byggnation
Ange under vilken tidsperiod arbetet kommer att ske

### Dispens söks för följande avfall

Avfallslag <input type="checkbox"/> Trä	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskrivning av hur avfallet ska hanteras på arbetsplatsen		

Avfallsslag Mineral som består av: <input type="checkbox"/> Betong	Avfallskod	Mottagningsanläggning
<input type="checkbox"/> Tegel		
<input type="checkbox"/> Klinker		
<input type="checkbox"/> Keramik		
<input type="checkbox"/> Sten		
Beskrivning av hur avfallet ska hanteras på arbetsplatsen		
Avfallsslag <input type="checkbox"/> Metall	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskrivning av hur avfallet ska hanteras på arbetsplatsen		
Avfallsslag <input type="checkbox"/> Plast	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskrivning av hur avfallet ska hanteras på arbetsplatsen		
Avfallsslag <input type="checkbox"/> Gips	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskrivning av hur avfallet ska hanteras på arbetsplatsen		
Avfallsslag <input type="checkbox"/> Glas	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskrivning av hur avfallet ska hanteras på arbetsplatsen		

### Motivering till varför dispens söks

Kryssa i de orsaker som förhindrar sortering på bygg- eller rivningsarbetsplatsen

Enligt 3 kap. 16 § avfallsförordningen är separat insamling inte genomförbart eller inte anses ge fördelar som överväger nackdelarna, om

- Separat insamling inte är tekniskt genomförbar med hänsyn till god praxis för avfallsinsamlingen
- Annan hantering ger ett återvinningsresultat som är jämförbart med det som skulle uppnås vid separat insamling
- Separat insamling inte ger det bästa miljömässiga resultatet med hänsyn till avfallshanteringens sammanlagda miljöpåverkan
- Separat insamling skulle medföra oskäliga ekonomiska kostnader

Motivera varför ditt avfall faller in under någon av ovanstående kategorier

### Bilagor till ansökan

Bifoga handlingar som är relevanta för er dispensansökan

- Rivningslov
- Situationsplan
- Materialinventering
- Annat

### Information

#### Ansökan

Ansökan om dispens ska göras minst 3 veckor innan du tänkt påbörja arbetet med byggnation/rivning. Information om kraven på sortering av bygg- och rivningsavfall finns på vår hemsida [www.katrineholm.se/boende--miljo/bygglov](http://www.katrineholm.se/boende--miljo/bygglov)

Kontakta oss gärna med frågor på telefon: 0150-570 00

#### Avgift

För handläggning av ärendet tillkommer en avgift som är fastställd enligt kommunens taxa. Faktura skickas separat. Om uppgifter saknas kan din ansökan inte handläggas och det kan medföra ökade kostnader för handläggningen.

**Underskrift och godkännande**

Datum	Namnförtydligande
Underskrift	
Godkännande sökande <input type="checkbox"/> Jag intygar att all information som fyllts i blanketten är riktig. Jag godkänner att uppgifter som lämnats i blanketten förs in i kommunens register och att en avgift kommer att tas ut för handläggning (fylls i av dig som är sökande)	

**Blanketten skickas till:**

E-post: [samhallsbyggnadsforvaltningen@katrineholm.se](mailto:samhallsbyggnadsforvaltningen@katrineholm.se)

Postadress: Katrineholms kommun, Samhällsbyggnadsförvaltningen, 641 80 Katrineholm